
นโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management Policy)

ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 3 (พฤษภาคม 2565)

บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)

จัดทำโดย	เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (เลขานุการคณะฯ)
เห็นชอบโดย	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
อนุมัติโดย	คณะกรรมการบริษัท

บันทึกประวัติการทบทวน/แก้ไขเอกสาร

วันที่	ฉบับที่	หมายเลขหน้า	รายละเอียดการทบทวน/แก้ไข	ผู้ขอทบทวน/แก้ไข
15 กุมภาพันธ์ 2559	ต้นฉบับ	-	-	-
24 กุมภาพันธ์ 2560	ต้นฉบับ	-	ทบทวนประจำปี 2560	นางอมรรัตน์ สุ่อชาวรัตน์- เลขานุการคณะฯ
21 กุมภาพันธ์ 2561	ต้นฉบับ	-	ทบทวนประจำปี 2561	นางอมรรัตน์ สุ่อชาวรัตน์- เลขานุการคณะฯ
27 กุมภาพันธ์ 2562	ต้นฉบับ	-	ทบทวนประจำปี 2562	นางอมรรัตน์ สุ่อชาวรัตน์- เลขานุการคณะฯ
27 กุมภาพันธ์ 2563	ปรับปรุงครั้งที่ 1	3	1. การทบทวนนโยบาย	นางอมรรัตน์ สุ่อชาวรัตน์- เลขานุการคณะฯ
25 กุมภาพันธ์ 2564	ปรับปรุงครั้งที่ 2	1, 2, 3, 4 และ 5	1. บทนำ 2. วัตถุประสงค์ของนโยบาย 3. คำนิยาม 4. บทบาทและความรับผิดชอบ 5. การกำหนดนโยบาย 6. การละเมิดฝ่าฝืน	นางอมรรัตน์ สุ่อชาวรัตน์- เลขานุการคณะฯ
13 พฤษภาคม 2565	ปรับปรุงครั้งที่ 3	1 และ 5	1. บทนำ 2. วัตถุประสงค์ของนโยบาย 3. รายละเอียดนโยบาย 4. การละเมิดฝ่าฝืน (ยกเลิก)	นางอมรรัตน์ สุ่อชาวรัตน์- เลขานุการคณะฯ

สารบัญ

1. บทนำ	1
2. วัตถุประสงค์ของนโยบาย	1
3. ขอบเขตการบังคับใช้นโยบาย	1
4. คำนิยาม	1
5. บทบาทและความรับผิดชอบ	2
6. รายละเอียดนโยบาย	5
7. การทบทวนนโยบาย	5

นโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management Policy)

1. บทนำ

บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) กำหนดนโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจไว้เป็นแนวทางในการกำกับดูแลระบบบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management System: BCMS) เพื่อรักษาการดำเนินธุรกิจที่สำคัญ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ในระหว่างการเผชิญกับวิกฤตการณ์ที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการฟื้นฟูการปฏิบัติงานให้กลับมาดำเนินงานได้ตามปกติภายในกรอบระยะเวลาที่ยอมรับได้ อีกทั้งสามารถลดผลกระทบที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และชื่อเสียงของบริษัทฯ ให้น้อยที่สุด

2. วัตถุประสงค์ของนโยบาย

- 2.1 เพื่อสร้างความมั่นใจว่ากระบวนการหลักที่สำคัญของบริษัทฯ จะสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องภายในระยะเวลาที่เหมาะสม เมื่อเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก
- 2.2 เพื่อใช้เป็นแนวทางการกำกับดูแลการบริหารงานให้สามารถลดผลกระทบ หรือความเสียหายในด้านต่างๆ ให้เกิดขึ้นน้อยที่สุด และสามารถกลับสู่สภาวะการดำเนินงานปกติได้ในเวลาอันรวดเร็วเมื่อเกิดเหตุการณ์ไม่ปกติที่กระทบต่อการดำเนินงาน รวมถึงเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นเป็นเวลานานหรือส่งผลเสียหายครอบคลุมพื้นที่ในวงกว้าง เช่น การหยุดชะงักของธุรกิจจากภัยธรรมชาติ การก่อการร้าย การโจมตีทางไซเบอร์ การชุมนุมประท้วง การเกิดโรคระบาด หรือการเกิดเพลิงไหม้ เป็นต้น

3. ขอบเขตการบังคับใช้นโยบาย

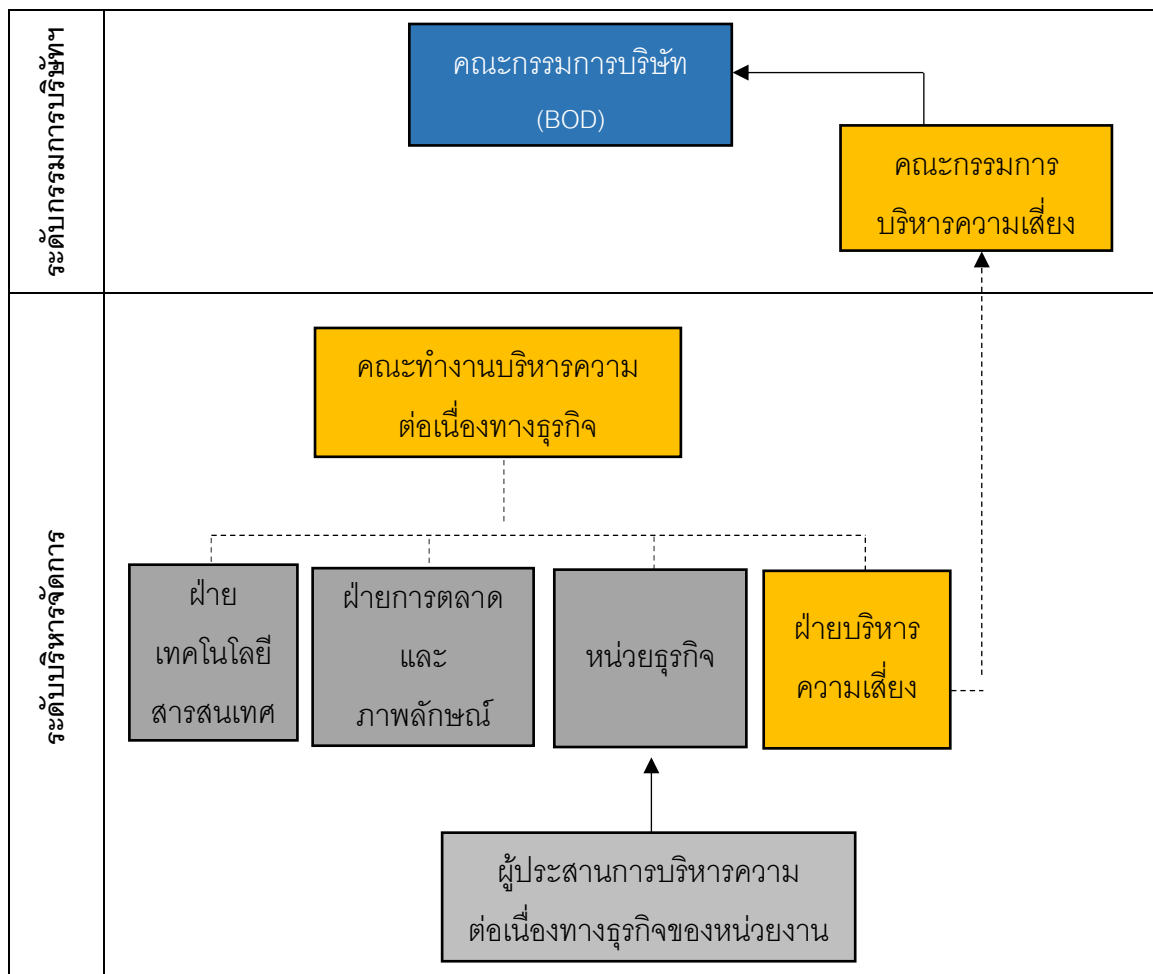
นโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ บังคับใช้กับการดำเนินงานทางธุรกิจที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อยของบริษัทฯ

4. คำนิยาม

- 4.1 การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management: BCM) หมายถึง กระบวนการบริหารแบบองค์รวม ซึ่งขี้งภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้นต่อองค์กร และผลกระทบของภัยคุกคามนั้นต่อการดำเนินธุรกิจ และให้แนวทางในการสร้างขีดความสามารถให้องค์กรมีความยืดหยุ่น (Resilience) เพื่อการตอบสนองและปกป้องผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียหลัก ชื่อเสียง ภาพลักษณ์ และกิจกรรมที่สร้างมูลค่าที่มีประสิทธิภาพ

- 4.2 แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) คือ เอกสารขั้นตอนการดำเนินงานที่ให้แนวทางแก่องค์กรในการตอบสนอง การฟื้นฟู การกลับมาดำเนินการ และการติดตั้ง เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ในระดับที่กำหนดไว้ภายหลังจากการหยุดชะงัก
- 4.3 การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment: RA) เป็นกระบวนการเพื่อระบุปัจจัยเสี่ยงและนำมาจัดลำดับความเสี่ยง เพื่อพิจารณาระดับความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ขององค์กรและพิจารณาแนวทางรองรับต่อความเสี่ยงเพื่อให้การดำเนินธุรกิจมีความต่อเนื่อง

5. บทบาทและความรับผิดชอบ



————— = สายบังคับบัญชา - - - - - = รายงานการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท (Board of Directors: BOD) มีหน้าที่ดังนี้

- อนุมัตินโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจของบริษัทฯ
- รับทราบการปฏิบัติงานซึ่งเป็นไปตามนโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee: RMC) มีหน้าที่ดังนี้

- ทบทวนนโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจของบริษัทฯ และให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติเป็นประจำทุกปี
- รับทราบความคืบหน้าและให้ความเห็นในการดำเนินการด้านการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

คณะกรรมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management Committee: BCM Committee) มีหน้าที่ดังนี้

- อนุมัติหลักการและกรอบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ประกอบด้วยกระบวนการ หลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง วิเคราะห์ผลกระทบต่อธุรกิจ เป็นต้น เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง
- ทบทวนและให้ความเห็นชอบในการวิเคราะห์ผลกระทบทางธุรกิจ (Business Impact Analysis: BIA) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment: RA) แผนการตอบสนองต่อเหตุการณ์ฉุกเฉิน (Emergency Response Plan: ERP) แผนการกู้ระบบจากเหตุการณ์ฉุกเฉิน (Disaster Recovery Plan: DRP) และแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP)

ฝ่ายบริหารความเสี่ยง (Risk Management) มีหน้าที่ดังนี้

- จัดทำร่างและทบทวนนโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาตามลำดับ
- จัดทำและทบทวนกรอบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ
- ติดตามดูแลความคืบหน้าในการพัฒนาแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ตลอดจนการนำมาประยุกต์ใช้ การทดสอบ และการทบทวนแผน รวมถึงการติดตามให้มีการประสานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของการจัดทำแผนฯ
- จัดให้มีการให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงอันเกิดจากการที่ธุรกิจหยุดชะงักแก่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ เพื่อสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง

หน่วยธุรกิจ (Business Unit) มีหน้าที่ดังนี้

- เป็นผู้รับผิดชอบในฐานะเจ้าของกระบวนการดำเนินงานที่ โดยมีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบาย พัฒนาแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจของหน่วยงานตนเอง ดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ธุรกิจดำเนินต่อไปได้โดยไม่หยุดชะงัก รวมทั้ง ติดตาม และดูแลให้การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจมีประสิทธิภาพ และเป็นปัจจุบัน
- แต่งตั้งผู้ประสานการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจของหน่วยงาน (Functional BCM Coordinator) เพื่อรับผิดชอบต่อการประสานงานเพื่อทำกิจกรรมที่เกี่ยวกับการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจในหน่วยงาน และในช่วงภาวะวิกฤติทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการกู้คืนธุรกิจรวมงานที่สำคัญของหน่วยงาน
- จัดสรรทรัพยากรด้านบุคคล และงบประมาณ เพื่อรองรับการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ มีหน้าที่ดังนี้

- รับผิดชอบต่อกิจกรรมและกระบวนการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทฯ จะสามารถดำเนินได้อย่างต่อเนื่อง หรือกลับมาดำเนินการได้ในเวลาที่เหมาะสม และสอดคล้องตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- กำหนดแผนการกู้ระบบจากเหตุการณ์ฉุกเฉิน (Disaster Recovery Plan) และแผนการทดสอบประจำปีให้ครอบคลุมการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทฯ รวมทั้งติดตาม และดูแลเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าผลของการทดสอบแผนการกู้ระบบจากเหตุการณ์ฉุกเฉิน ครบถ้วน สมบูรณ์ และสามารถนำไปปฏิบัติใช้ได้จริง

ฝ่ายการตลาดและภาพลักษณ์องค์กร มีหน้าที่

- รับผิดชอบต่อกิจกรรมและกระบวนการติดต่อสื่อสาร และการประชาสัมพันธ์การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจแก่ผู้เกี่ยวข้องทั้งภายใน และภายนอก เมื่อเกิดเหตุการณ์หยุดชะงัก เพื่อให้สามารถสื่อสารข้อมูลได้อย่างถูกต้อง ทันท่วงที ป้องกันมิให้เกิดความตื่นตระหนกต่อสาธารณชน และเพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าบริษัทฯ ยังคงสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการรักษาภาพลักษณ์ และชื่อเสียงของบริษัทฯ
- ทบทวนแผนการสื่อสารในสถานการณ์ฉุกเฉิน กำหนดแผนการซ้อม ซ้อม และประเมินผลการซ้อมเรื่องการสื่อสารในสถานการณ์ฉุกเฉิน

6. รายละเอียดนโยบาย

เพื่อให้การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ดังกล่าว บริษัทฯ กำหนดนโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ดังนี้

- 6.1 บริษัทฯ กำหนดกรอบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ซึ่งประกอบด้วย การวางแผน การนำไปปฏิบัติ การฝึกซ้อม (อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง) การติดตามทบทวน การรักษาไว้ และการปรับปรุงระบบอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการสื่อสารให้ทั่วถึงทั้งองค์กร (อ้างอิงหลักการของมาตรฐานสากล (ISO22301))
- 6.2 บริษัทฯ กำหนดให้มีคณะทำงานบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ โดยผู้บริหารระดับสูงของแต่ละสายงานทำหน้าที่ดูแลการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ครอบคลุมทั้งระดับองค์กร (Corporate) และสายงาน (Business Unit) เพื่อลดผลกระทบจากความเสียหาย และสามารถดำเนินกิจกรรมหลักของบริษัทฯ และบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามกรอบเวลาที่เหมาะสม
- 6.3 ผู้รับผิดชอบทุกหน่วยงานมีหน้าที่ปฏิบัติตามกระบวนการบริหารธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องจัดทำแผนรับมือ ซ้อม และทบทวน ตามกรอบที่บริษัทฯ กำหนด
- 6.4 บริษัทฯ จัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอและเหมาะสมกับแผนจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง
- 6.5 บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุกหน่วยงาน รวมถึงบุคลากรทุกระดับ มีความตระหนัก มีความรู้ ความเข้าใจในการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อให้สามารถนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ จนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร

7. การทบทวนนโยบาย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงควรทบทวนนโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวยังเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติ

ประกาศ ณ วันที่ 13 พฤษภาคม 2565

.....

(นายปีติพงศ์ พึ่งบุญ ณ อยุธยา)

ประธานกรรมการ

บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)